



HANDLEIDING VOOR KOORBESTUREN.

Deze handleiding is voor de goede gang van zaken binnen de E.Z.B. van het allergrootste belang. Zij bevat regels waaraan de koren als leden van de E.Z.B. zich dienen te houden c.q. die door de koren nageleefd dienen te worden. Deze regels vloeien veelal voort uit de Gemeentelijke Subsidieverordeningen, de statuten, huishoudelijk reglement, bestuursbesluiten en de eerder middels jaarverslagen vastgestelde richtlijnen. Uiteraard treden deze regels niet in de plaats van genoemde gemeentelijke subsidieverordeningen, statuten of huishoudelijk reglement.

WIJ VRAGEN U DEZE HANDLEIDING ZEER NAUWKEURIG TE LEZEN EN REGELMATIG TE RAADPLEGEN !!!

- 1.** Voor het goed functioneren van uw bestuur dienen in uw administratie aanwezig te zijn:
- Statuten / huishoudelijk reglement van uw vereniging.
 - Uw inschrijving bij de Kamer van Koophandel.
 - De relevante subsidieverordeningen.
 - Jaarverslag van de E.Z.B.

Het is belangrijk deze zorgvuldig te bestuderen !!!

- 2.** Regels betreffende de penningmeester van de E.Z.B.
Jaarlijks moeten **vóór 1 maart** de volgende bescheiden (gelijktijdig) aan de penningmeester van de E.Z.B. worden toegezonden. T.w.
- 2-1. Het E.Z.B. formulier voor de Jaaropgave. Dit kunt u downloaden van de website van de EZB. Na het invullen en ondertekening zendt u 1 (papieren) exemplaar naar de penningmeester van de EZB;
Eén kopie bewaart u in eigen archief.
- 2-2. Het jaarverslag van de secretaris.
- 2-3. Een ledenlijst met naam, adres en woonplaats van ieder lid.
- 2-4. **Originele bewijsstukken** (originele kas- en bankafrekeningen en facturen) inzake dirigentensalaris voor de regulaire repetities en huur van de repetitieruimte voor deze repetities.
- 2-5. Financieel jaarverslag van de penningmeester.

- 3.** De volgende regels ten aanzien van de subsidie van concerten en huldigheden dienen in acht genomen te worden:
- 3-1. Binnen **twee maanden** na een concert zendt u de definitieve afrekening hiervan met **bijbehorende originele rekeningen en betalingsbewijzen aan de penningmeester van de EZB**. Een formulier hiervoor kunt u downloaden van de website van de EZB.



4. Ten aanzien van **huldiging koorlid**:

- 4-1 25 jaar. Pen
- 4-2 40 jaar Pen en Bloemen
- 4-3 50 jaar Envelop en Bloemen

5. Ten aanzien van huldiging gewoon koorlid van een jeugd – of jongerenkoor geldt naast het gestelde in 4. volgend aanvullend jubileum:

- 5-1 10 jaar een pen.

6. Een verzoek, dat niet voldoet aan de punten 3 en 4, zal in een eerstvolgende bestuursvergadering besproken worden, waarin beslist wordt of aan het verzoek zal worden voldaan. Wanneer tevoren geen bestuursvergadering kan plaatsvinden, wordt het verzoek beoordeeld door het Dagelijks Bestuur. In een volgende vergadering deelt het Dagelijks Bestuur zijn besluit gemotiveerd mee.

7. De **datum** van een concert (of z.g. Gratis Optreden) dient u **direct na vaststelling** te melden.

- 7-1 Tenminste **drie weken vóór een concert** stuurt u een uitnodiging naar het secretariaat van de EZB. Hij geeft aan hoeveel personen er komen en u zorgt voor programma en eventueel gereserveerde plaatsen.

8. **Bestuur mutaties in het dagelijks bestuur** van uw vereniging worden **direct** gemeld bij het secretariaat van de E.Z.B.!!!

9. **Vormen van Subsidie**

- 9-1 ***Aanmoedigings subsidie*** (Een eventueel jaarlijkse subsidie afhankelijk van het resultaat van betreffend jaar.

- 9-2 ***Basis subsidie.*** Wordt berekend over kosten dirigent (25%) voor reguliere repetities. (Door het bestuur van de EZB is voor deze kosten een maximum van € 6.000,00 ingesteld).

En kosten repetitie ruimte waarin de repetities plaatsvinden (30%)

- 9-3 ***Concert tekorten subsidie***

10. **Categorieën waar een concert in kan vallen met bijbehorende tekorten subsidie.**

- 10-1 **Categorie 1. Gratis concert** (Wordt meegewogen bij het vaststellen van de hoogte van een eventuele aanmoedigingssubsidie)

- 10-2 **Categorie 2. Concert zonder professionele medewerking.** Hiervoor geldt de volgende subsidieregeling: De hoogte van de subsidie is 75 % van het werkelijke tekort op de afrekening van betreffend concert met een maximum van € 350,00.

Blad 3 Handleiding koorbesturen.



- 10-3 **Categorie 3. Concert met professionele medewerking.** Hiervoor geldt de volgende subsidieregeling. De hoogte van de subsidie is 75 % van het werkelijke tekort op de afrekening van betreffend concert met een maximum van € 750,00.
- 10-4 **Categorie 4. Concert met professionele medewerking zogenaamde Oratorium/of vergelijkbaar werk.** Hiervoor geldt de volgende subsidieregeling: De hoogte van de subsidie is 75 % van het werkelijke tekort op de afrekening van betreffend concert met een maximum van € 2.250,00 Zie verder de speciale richtlijnen waaraan een Oratorium of vergelijkbaar werk moet voldoen.

Verder worden **ALLE voorwaarden**, waaraan een subsidie aanvraag moet voldoen, ook vermeld op de diverse formulieren hiervoor. Die kunt u downloaden van de website van de EZB.

Bestuur Enschedese Zangers Bond